

Wypełnia żłobek	
Data złożenia	
Nr ewidencyjny	

## KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŻŁOBKA

### I. DANE OSOBOWE DZIECKA

Dane identyfikacyjne dziecka											
Imiona											
Nazwisko											
PESEL											
Data urodzenia	dzień			miesiąc			rok				
Adres zameldowania dziecka											
kod pocztowy				miejsowość							
ulica											
nr domu				nr mieszkania							

### II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	Matka/opiekun prawny	Ojciec/opiekun prawny
imię i nazwisko		
PESEL		
telefon kontaktowy		
miejsce pracy i tel. kontaktowy		
adres e-mail		
poświadczenie zakładu pracy (pieczętki)		
Numer komputerowy (w przypadku zatrudnienia w PKN ORLEN SA)		

### III. RODZEŃSTWO

Imię	Wiek

### IV. INFORMACJE O STANIE ZDROWIA DZIECKA

Wady rozwojowe	
Stale choroby	
Przebyte choroby zakaźne	
Przyjmowane leki stałe	
Alergie pozapokarmowe	

### V. DANE O ŻYWIENIU:

Ulubione potrawy	
Nielubiane potrawy	
Alergie pokarmowe*	

\* Szczegółowe określenie przeciwwskazań w zakresie żywienia udokumentowane zaświadczeniem lekarskim dostarczonym przy podpisywaniu umowy

## VI. POBYT DZIECKA W ŻŁOBKU

Prosimy o określenie:

- a) okres, w którym dziecko będzie uczęszczało do żłobka .....
- b) w jakie dni tygodnia .....
- c) ilość godzin dziennie ..... w jakich godzinach od ..... do .....
- d) rodzaju posiłków, z których dziecko będzie korzystało: (Prosimy o zakreślenie)  
- śniadanie, - obiad, - podwieczorek, - przekąska,

## VII. INFORMACJE O RODZIACH/OPIEKUNACH PRAWNYCH (Proszę podkreślić właściwe)

- a) niepełnosprawność TAK NIE
- b) rodzic samotnie wychowujący dziecko TAK NIE

## VIII. INNE UWAGI RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO:

.....  
.....  
.....

.....  
Podpis rodziców/opiekunów prawnych

## IX. DECYZJA DYREKTORA PLACÓWKI:

W dniu .....dziecko.....zostało przyjęte do żłobka od dnia .....

Nie zostało przyjęte do placówki. Uzasadnienie .....

.....

Płock, dnia.....

.....  
Podpis Dyrektora Żłobka

## X. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Organizacyjnym Żłobka, w którym składam niniejszą Kartę i w całości go akceptuję.

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w wyznaczonym terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w Żłobku.

.....  
Podpis matki/opiekuna prawnego

.....  
Podpis ojca/opiekuna prawnego

Płock, dnia.....

## **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych W Żłobku Niepublicznym „Bajkowy Zakątek”**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), uprzejmie informujemy co następuje:

### **I. Administrator danych.**

**Administratorem danych osobowych jest** Centrum Edukacji Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, Al. F. Kobylińskiego 25, 09400 Płock. Kontaktowy numer telefonu do Administratora danych: (24) 365 86 12. Do kontaktu z Administratorem Danych Osobowych w Centrum Edukacji Sp. z o.o. służy następujący adres email: [ce@centrumedukacji.pl](mailto:ce@centrumedukacji.pl). Z Administratorem Danych Osobowych można skontaktować się także pisemnie na adres siedziby Centrum Edukacji Sp. z o.o.: Al. F. Kobylińskiego 25, 09-400 Płock.

### **II. Inspektor ochrony danych.**

Do kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych w Centrum Edukacji Sp. z o.o. służy następujący adres: [daneosobowe@centrumedukacji.pl](mailto:daneosobowe@centrumedukacji.pl). Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się także pisemnie na adres siedziby Centrum Edukacji Sp. z o.o., wskazany w pkt 1, z dopiskiem: „Inspektor Ochrony Danych”.

### **III. Cele przetwarzania danych osobowych i podstawa prawna.**

**Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:**

- w zakresie określonym w treści wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a RODO lub/i art. 9 ust. 2 lit a RODO),
- wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub podjęcia działań na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b RODO),
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą (zgodnie z art. 6 lit c RODO lub/i art. 9 ust. 2 lit. b RODO) oraz przepisy prawa, w szczególności wynikające z ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, lub związanym z ważnym interesem publicznym (zgodnie z art. 6 lit e RODO lub/i art. 9 ust. 2 lit. g RODO).

### **IV. Odbiorcy danych osobowych.**

Dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom współpracującym (odbiorcom), w szczególności podmiotom świadczącym usługi edukacyjne, informatyczne, doręczania korespondencji i przesyłek, usługi ochrony osób i mienia, usługi zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy, doradcze, prawne, archiwizacji.

### **V. Okres przechowywania danych osobowych.**

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt III, a po tym czasie, w celu ich archiwizacji, przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).

## **VI. Prawa osób, których dane dotyczą.**

Przysługują Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
- prawo sprostowania swoich danych osobowych,
- prawo usunięcia swoich danych osobowych,
- prawo ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- prawo przenoszenia swoich danych osobowych,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

## **VII. Prawo do cofnięcia zgody.**

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych, osobie - która wyraziła zgodę przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

## **VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.**

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych.

## **IX. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.**

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem ustawowym, umownym lub warunkiem zawarcia umowy, do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.
2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.

## **X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.