



SZKOLENIE POWER QUERY

WWW.CENTRUMEDUKACJI.PL

CENTRUM EDUKACJI SP. Z O.O.

Al. F. Kobylińskiego 25, 09-400 Płock

ce@centrumedukacji.pl

24 365 86 12



Szkolenie Power Query



Power Query (Pobieranie i przekształcanie) to potężne narzędzie kojarzone głównie z Excelem, ale także niezwykle istotny komponent Power BI, umożliwiający zasilanie go danymi. Jeśli pracujesz z Excelem lub Power BI i napotykasz problemy z "niepoukładanymi" danymi, nasze szkolenie będzie doskonałym rozwiązaniem.

Dowiesz się, jak prosto, szybko i efektywnie sięgać do danych z różnych źródeł, naprawiać je (np. zmieniać strukturę, poprawiać formatowanie dat czy zamieniać kropki na przecinki), a następnie analizować w Excelu lub Power BI. Poznasz również techniki automatyzacji procesów przekształcania danych, co znacząco skróci czas przygotowania raportów. Po ukończeniu szkolenia będziesz w stanie tworzyć raporty, które odświeżają się automatycznie i powtarzalnie, co uczyni Twoją pracę bardziej efektywną i przyjemną.



Zagadnienia szkolenia

1. Ustawienia programu Power Query, praca w oknie narzędzia

- Zapoznanie z interfejsem Power Query
- Konfigurowanie ustawień programu dla wygodnej pracy

2. Tworzenie zapytań

- Budowanie zapytań od podstaw
- Zarządzanie i optymalizacja zapytań

3. Pobieranie danych

- Import danych z różnych źródeł (Excel, CSV, bazy danych, strony internetowe)
- Rozwiązywanie problemów z importem danych

4. Łączenie danych

- Scalanie i dopasowywanie tabel
- Usuwanie duplikatów i konfliktów w danych

5. Grupowanie danych

- Grupowanie danych według różnych kryteriów
- Tworzenie podsumowań i raportów

6. Pivot i unpivot

- Przekształcanie tabel z użyciem funkcji pivot i unpivot
- Zastosowanie w analizie danych

7. Dodawanie kolumn

- Tworzenie kolumn niestandardowych
- Modyfikowanie danych w istniejących kolumnach



8. Operacje logiczne i kolumna warunkowa

- Tworzenie złożonych kolumn warunkowych
- Używanie logiki IF/THEN/ELSE w przekształcaniu danych

9. Parametry i parametryzacja zapytań

- Definiowanie parametrów dynamicznych
- Ułatwianie pracy z powtarzalnymi operacjami

10. Tworzenie własnych funkcji

- Pisanie funkcji w M Language
- Automatyzacja złożonych przekształceń danych

Dlaczego warto wybrać nasze szkolenie?

- **Praktyczne podejście:** zajęcia prowadzone na rzeczywistych przypadkach biznesowych.
- **Doświadczeni trenerzy:** nasz zespół to eksperci w dziedzinie analizy danych i narzędzi Power BI.
- **Indywidualne podejście:** każdy uczestnik otrzyma wsparcie dostosowane do swoich potrzeb.



Trener

Karol - specjalista w zakresie negocjacji, zarządzania i technik sprzedaży.

Praktyk z nieślabnącą motywacją i mocnym nastawieniem na rozwój oraz cel.

Trener i opiekun partnerów handlowych, mówca publiczny, koordynator sprzedaży.

Prywatnie osoba zafascynowana nowymi technologiami, sportami ekstremalnymi i psychologią.

Dyrektor zarządzający firmą zajmującą się organizowaniem oraz realizowaniem szkoleń na terenie całego kraju.

- **Forma szkolenia:** szkolenie stacjonarne
- **Termin:** 20.03.2025 r.
- **Koszt szkolenia:** 450 zł netto / osoba
 - (cena zawiera: szkolenie 8 h, imienny Certyfikat ukończenia szkolenia, materiały szkoleniowe, notatnik, długopis)
- **Wymagania wstępne od uczestników:**
 - Sprawne poruszanie się w Excelu
 - Funkcje matematyczne i trygonometryczne: suma, suma.jeżeli, licz.jeżeli, różnica, iloczyn, zaokr
 - Funkcje logiczne: jeżeli, jeżeli.błąd
 - Zasady działania funkcji tekstowych: prawy, lewy, złącz.teksty itp.



2025

ZAPRASZAMY



Centrum Edukacji Sp. z o.o.

Al. F. Kobylińskiego 25

09-400 Płock

tel. +48 24 365 86 24

e-mail:

wioleta.iskra@centrumedukacji.pl